Dům dětí a mládeže, Rychnov nad Kněžnou, Poláčkovo náměstí 88

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Ž Á D O S T O V R A T K U**
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Jméno a příjmení zákonného zástupce (popř. zletilého účastníka zájmového vzdělávání):

..……………………………………………….. adresa bydliště: …………………….……..………………

**Tímto žádám o vrácení uhrazeného poplatku, popř. jeho poměrné části za:**

jméno a příjmení účastníka: …………………………………………datum narození: …….…….….…..

za (nehodící se škrtněte, předmět žádosti o vratku doplňte):

* tábor (název a termín konání): ………………………………………………………………..……
* akci (název a termín konání): ……………………………………………………………..…….…
* zájmový kroužek/ kroužky (upřesněte název kroužku, den a čas konání):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| den | čas | název kroužku |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Zdůvodnění: ……………………………………………………………………………………….………..

Vrátku zašlete na účet číslo: …………………………………./ si vyzvednu v hotovosti v pokladně DDM\*.

Přílohy žádosti: ………………………………………………………………………………………..…….

Datum: ………………………… Podpis zákonného zástupce/ žadatele: ………………………….………

*(Pozn.:\** *Vyberte požadovanou variantu. Upozorňujeme, že schválenou vratku vyplácíme plátci poplatku a na stejný účet, ze kterého byly finanční částka odeslána do DDM.)*

**Záznamy DDM:**

Variabilní symbol účastníka: ……...…………………………………………………………….……….

Uhrazený poplatek v Kč: ………………………..…………. Datum úhrady: ……………………...….…..

……………………………………………………………………………………….………………………

**Vyjádření ředitele DDM:**

Požadavek doložení dokumentace: …………………………………………… datum: ……………………

Schválena vratka: ……………………,- Kč, slovy: ……………………………………………….………..

Požadavek doplatku: ………………..,- Kč, slovy: ………………………………………………….……...

Zdůvodnění, popř. jiné: ……………………………………………………………………………………..

V Rychnově nad Kněžnou,

datum: ……………………………….. Podpis: ……………………………..………….
 Mgr. Josef Solár, ředitel DDM

Evidence v elektronickém systému DDM (datum a podpis pracovníka): ……………………………………

Vyrozumění žadateli (datum, způsob, podpis): ……………………………………………………………..